

Załącznik do Uchwały nr 14/2024 Senatu Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu z dnia 19 czerwca 2024 r. w sprawie ustalenia *Warunków, trybu, terminu rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji, sposobu jej przeprowadzenia oraz zakresu egzaminów wstępnych na studia stacjonarne i niestacjonarne pierwszego i drugiego stopnia oraz studia podyplomowe na rok akademicki 2025/2026 w Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu*

Warunki, tryb, termin rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji, sposób jej przeprowadzenia oraz zakres egzaminów wstępnych na studia stacjonarne i niestacjonarne pierwszego i drugiego stopnia oraz studia podyplomowe na rok akademicki 2025/2026 w Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu

PRZEPISY WSPÓLNE

§ 1

Ilekoć w niniejszym dokumencie mowa jest o:

- 1) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (Dz. U. z 2023 r. poz. 742 z późn. zm.);
- 2) Ustawie o systemie oświaty – ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2024 r. poz. 750 z późn. zm.);
- 3) Akademii – należy przez to rozumieć Akademię Muzyczną im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu;
- 4) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu;
- 5) Rektorze – należy przez to rozumieć Rektora Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu lub osobę upoważnioną przez Rektora;
- 6) Dziekanie – należy przez to rozumieć Dziekana Wydziału Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu;
- 7) wydziale – należy przez to rozumieć wydział Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu;
- 8) Warunkach rekrutacji – należy przez to rozumieć niniejsze „*Warunki, tryb, termin rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji, sposób jej przeprowadzenia oraz zakres egzaminów wstępnych na studia stacjonarne i niestacjonarne pierwszego i drugiego stopnia oraz studia podyplomowe na rok akademicki 2025/2026 w Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu*”;
- 9) SER – należy przez to rozumieć System Elektronicznej Rekrutacji na studia udostępniony na stronie internetowej Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu.

§ 2

1. Postępowanie rekrutacyjne na pierwszy rok studiów prowadzone jest na kierunki, zakresy, poziomy i formy studiów określone przez Rektora w drodze zarządzenia po uzyskaniu opinii Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej.
2. Postępowanie rekrutacyjne na pierwszy rok wszystkich kierunków studiów prowadzonych w Akademii przeprowadzają Wydziałowe Komisje Rekrutacyjne, zwane dalej „WKR”, powołane przez właściwych Dziekanów, w składzie co najmniej trzyosobowym.
3. Przewodniczącym WKR jest Dziekan lub wyznaczony przez Dziekana Prodziekan.
4. Do zadań WKR należy prowadzenie postępowań rekrutacyjnych na kierunki i zakresy oraz poziomy i formy studiów prowadzone w ramach danego wydziału, a w szczególności:
 - 1) ustalenie listy kandydatów dopuszczonych do egzaminu wstępnego;
 - 2) ogłoszenie terminów egzaminów wstępnych;
 - 3) przeprowadzenie postępowania rekrutacyjnego i ogłaszanie wyników poszczególnych etapów rekrutacji, w tym listy kandydatów, którzy zdali egzamin wstępny oraz listy kandydatów, którzy zostali przyjęci na studia;
 - 4) podejmowanie decyzji w sprawie przyjęć na studia, w tym wydawanie decyzji o odmowie przyjęcia kandydata na studia;
 - 5) wydawanie na wniosek kandydatów zaświadczeń o wynikach postępowania rekrutacyjnego oraz o wynikach egzaminu wstępnego.
5. Organem doradczym Rektora w procesie rekrutacji jest Uczelniana Komisja Rekrutacyjna, zwana dalej „UKR”, powołana przez Rektora w składzie określonym w Statucie Akademii.

§ 3

1. Komisje egzaminacyjne do przeprowadzania egzaminów wstępnych z poszczególnych przedmiotów, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszych Warunków rekrutacji, powołuje właściwy Dziekan. Komisje egzaminacyjne mogą pracować w zespołach egzaminacyjnych.
2. Przewodniczącym komisji egzaminacyjnej jest wyznaczony przez Dziekana profesor lub doktor habilitowany.
3. W uzasadnionych przypadkach przewodniczącym komisji egzaminacyjnej może zostać inna osoba wyznaczona przez Dziekana.
4. Członkami komisji egzaminacyjnej powołanej do przeprowadzenia egzaminów wstępnych mogą być nauczyciele akademicki, zajmujący co najmniej stanowiska adiunkta spośród nauczycieli akademickich zatrudnionych na stanowiskach badawczo-dydaktycznych oraz wykładowcy spośród nauczycieli akademickich zatrudnionych na stanowiskach dydaktycznych.
5. W uzasadnionych przypadkach Dziekan może powołać do komisji egzaminacyjnej, o której mowa w ust. 1, osoby niespełniające wymogów określonych w ust. 4.

§ 4

1. Z przebiegu postępowania rekrutacyjnego każdego kandydata sporządza się odrębny, indywidualny protokół, w którym wpisuje się punkty uzyskane przez kandydata z poszczególnych przedmiotów objętych egzaminem wstępnym, wynik egzaminu wstępnego, informacje dotyczące spełniania warunków przyjęcia na studia oraz decyzję WKR w zakresie przyjęcia na studia.

2. Protokół indywidualny podpisują wszyscy członkowie komisji egzaminacyjnych lub zespołów egzaminacyjnych oraz członkowie WKR.
3. Wszelkie skreślenia, zmiany i poprawki dokonywane w protokole, powinny być potwierdzone dodatkowym podpisem Przewodniczącego WKR.
4. Na podstawie indywidualnych protokołów sporządzany jest zbiorczy protokół dla danego kierunku, zakresu, poziomu i formy studiów obejmujący wszystkich kandydatów na studia. W protokole wpisuje się sumy punktów uzyskane przez kandydatów oraz wynik (zdał, nie zdał) i rezultat ostateczny (przyjęty – „P”, nieprzyjęty – „N”).
5. Zbiorczy protokół rekrutacji na kierunek, zakres, poziom i formę studiów podpisuje Przewodniczący WKR.
6. Decyzje w sprawie odmowy przyjęcia na studia i inne decyzje WKR, przesyłane kandydatom oraz składane do akt, podpisuje Przewodniczący WKR.

§ 5

1. Wyniki postępowania w sprawie przyjęcia w Akademii na studia są jawne.
2. Na pisemną prośbę kandydata, po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego, może zostać wydane zaświadczenie o wyniku postępowania rekrutacyjnego lub o wyniku egzaminu wstępnego.

§ 6

Od decyzji WKR kandydatowi przysługuje odwołanie do Rektora w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.

ZASADY I TRYB POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO W PRZYPADKU KANDYDATÓW Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ

§ 7

1. Kandydaci na studia będący osobami z niepełnosprawnością podlegają zasadom rekrutacji określonym w niniejszej uchwale, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2, 3 i 4.
2. Warunki przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego, uwzględniające potrzeby kandydata z niepełnosprawnością, określa właściwy Dziekan na pisemny wniosek kandydata. Wniosek składa się najpóźniej na 14 dni przed wyznaczoną datą egzaminu wstępnego.
3. Dostosowanie trybu i formy postępowania rekrutacyjnego dla kandydata z niepełnosprawnością może polegać w szczególności na:
 - 1) wydłużeniu czasu trwania wnioskowanej części egzaminu wstępnego nie więcej niż o 50% czasu trwania przewidzianego dla pozostałych kandydatów;
 - 2) zastosowaniu innej formy zapisu w przypadku pracy pisemnej, w tym z wykorzystaniem urządzeń technicznych;
 - 3) wykorzystywaniu dostosowanego zapisu materiałów drukowanych do wymogu osób z niepełnosprawnością wzroku;
 - 4) zmianie formy pisemnej na ustną lub ustnej na pisemną;

- 5) udziale w postępowaniu rekrutacyjnym asystenta, przewodnika osoby z niepełnosprawnością, w tym tłumacza języka migowego lub towarzyszeniu psa przewodnika;
 - 6) zmianie miejsca przeprowadzenia postępowania.
4. Dziekan określa zakres i formę dostosowania, o których mowa w ust. 3, na podstawie złożonego przez kandydata wniosku i orzeczenia potwierdzającego stopień i rodzaj posiadanej niepełnosprawności, a także terminu ważności orzeczenia.

WARUNKI I TRYB POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO ORAZ SPOSÓB PRZEPROWADZANIA REKRUTACJI NA STUDIA STACJONARNE I NIESTACJONARNE PIERWSZEGO I DRUGIEGO STOPNIA

§ 8

1. Do studiowania na studiach pierwszego stopnia w Akademii może być dopuszczona wyłącznie osoba, która posiada dokument określony w art. 69 ust. 2 Ustawy i spełnia warunki rekrutacji ustalone przez Akademię.
2. Do studiowania na studiach drugiego stopnia w Akademii może być dopuszczona wyłącznie osoba, która posiada dyplom ukończenia studiów i spełnia warunki rekrutacji ustalone przez Akademię.

§ 9

Przyjęcie kandydatów na studia pierwszego stopnia następuje na podstawie pozytywnych wyników egzaminu dojrzałości, egzaminu maturalnego, egzaminu dojrzałości lub egzaminu maturalnego i egzaminu lub egzaminów potwierdzających kwalifikacje w zawodzie, egzaminu dojrzałości lub egzaminu maturalnego i egzaminu lub egzaminów zawodowych oraz wyników egzaminu wstępnego.

§ 10

1. Od kandydatów na pierwszy rok studiów wymagane są następujące dokumenty:
 - 1) wydrukowane i podpisane przez kandydata podanie o przyjęcie na studia wygenerowane w SER na stronie internetowej Akademii;
 - 2) na studia pierwszego stopnia – kopia świadectwa dojrzałości lub innego dokumentu określonego w art. 69 ust. 2 Ustawy;
 - 3) na studia drugiego stopnia – kopia dyplomu ukończenia studiów;
 - 4) inne dokumenty i prace związane z postępowaniem kwalifikacyjnym na poszczególnych kierunkach i w zakresach, określone w załączniku nr 5 do niniejszych Warunków rekrutacji oraz w Informatorze dla kandydatów na studia na rok akademicki 2025/2026.
2. W przypadku, gdy kandydat ubiega się o przyjęcie na studia w roku, w którym przystępował do egzaminu maturalnego i nie posiada dokumentu, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, może przystąpić do egzaminu wstępnego na studia pierwszego stopnia w Akademii, o ile zadeklaruje - doręczenie tego dokumentu w wyznaczonym przez Akademię terminie.
3. W przypadku kandydata ubiegającego się o przyjęcie na studia drugiego stopnia w roku, w którym kończy studia wyższe i nie posiada dokumentu, o którym mowa w ust. 1 pkt 3,

- kandydat może przystąpić do egzaminu wstępnego na studia drugiego stopnia w Akademii, o ile zadeklaruje doręczenie tego dokumentu w wyznaczonym przez Akademię terminie.
4. W przypadku kandydata niepełnoletniego, do dokumentów rekrutacyjnych dołącza się pisemną zgodę rodziców lub opiekunów prawnych na podjęcie przez niego studiów w Akademii.
 5. W czynnościach związanych z rekrutacją na studia kandydata może reprezentować pełnomocnik, który podczas dokonywania tych czynności każdorazowo przekazuje pełnomocnictwo podpisane przez kandydata lub jego przedstawiciela ustawowego oraz legitymuje się swoim dowodem osobistym lub paszportem.
 6. Dokumenty wymagane od kandydatów określone w niniejszych Warunkach rekrutacji i w Informatorze dla kandydatów na studia na rok akademicki 2025/2026 składa się:
 - 1) w formie elektronicznej poprzez umieszczenie skanów dokumentów w dedykowanym folderze na indywidualnym koncie kandydata w SER oraz
 - 2) w formie papierowej w siedzibie Akademii osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego.
 7. Kandydat na studia zobowiązany jest do okazania oryginałów dokumentów w terminie wyznaczonym przez Akademię celem potwierdzenia kopii dokumentu za zgodność z oryginałem.

§ 11

1. W Akademii rekrutacja na wszystkie kierunki studiów stacjonarnych i niestacjonarnych prowadzona jest przy pomocy SER udostępnionego na stronie internetowej Akademii.
2. Kandydat ubiegający się o przyjęcie na studia jest zobowiązany:
 - 1) zarejestrować konto w SER;
 - 2) wypełnić formularz z danymi osobowymi;
 - 3) wybrać kierunek/kierunki studiów;
 - 4) wprowadzić dane w dokumencie uprawniającym do podjęcia studiów oraz uzupełnić kryteria kwalifikacyjne;
 - 5) w przypadku, gdy na dany kierunek studiów obowiązuje egzamin wstępny, sprawdzić miejsce i termin tego egzaminu;
 - 6) nie później niż w ostatnim dniu rejestracji na kierunek, uiścić opłatę rekrutacyjną na rachunek bankowy Akademii podany na stronie internetowej oraz w Informatorze dla kandydatów na studia na rok akademicki 2025/2026.
3. Kandydat ponosi pełną odpowiedzialność za niewprowadzenie danych do SER lub wprowadzenie danych niepełnych, błędnych lub fałszywych, a także za wynikające z tego skutki.
4. Informacje dotyczące procesu rekrutacyjnego są przekazywane kandydatom za pośrednictwem SER lub strony internetowej amuz.wroc.pl.
5. Kandydat zobowiązany jest do bieżącego odczytywania informacji przekazywanych za pośrednictwem SER i strony internetowej amuz.wroc.pl oraz ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z niedopełnienia tego obowiązku.

§ 12

1. Do egzaminu wstępnego mogą być dopuszczeni kandydaci, którzy w ogłoszonych przez Akademię terminach:

- 1) złożą podpisane podanie o przyjęcie na studia wygenerowane przez kandydata z SER oraz inne wymagane dokumenty określone w niniejszych Warunkach rekrutacji i w Informatorze dla kandydatów na studia na rok akademicki 2025/2026;
- 2) wniosą opłatę rekrutacyjną.
2. W uzasadnionych przypadkach Rektor może wyrazić zgodę na zmianę terminu złożenia dokumentów lub sposobu rejestracji kandydata i dopuszczenie do egzaminu wstępnego osób, które nie spełniły warunków, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2.
3. W przypadku wycofania zgłoszenia na studia po upływie wyznaczonego terminu składania zgłoszeń opłata rekrutacyjna nie podlega zwrotowi.

§ 13

1. Rekrutacja na wszystkie kierunki, zakresy, poziomy i formy studiów pierwszego i drugiego stopnia rozpoczyna się dnia 1 kwietnia 2025 r. i kończy 30 września 2025 r.
2. Terminy egzaminów wstępnych na studia pierwszego i drugiego stopnia ustala Rektor. Terminy egzaminów wstępnych zostaną podane do wiadomości nie później niż do dnia 31 marca 2025 r.
3. Szczegółowe wymagania programowe na egzaminy wstępne, rodzaje wymaganych dokumentów, terminy ich składania oraz terminy egzaminów wstępnych zostaną opublikowane w Informatorze dla kandydatów na studia na rok akademicki 2025/2026 oraz na stronie internetowej amuz.wroc.pl.

§ 14

1. Egzamin wstępny na studia pierwszego i drugiego stopnia organizowany jest na określony kierunek, zakres, poziom oraz formę studiów i ma charakter konkursowy.
2. W przypadku, gdy Warunki rekrutacji przewidują egzamin pisemny, egzamin ten jest anonimowy.
3. Egzaminy wstępne przeprowadzane są w języku polskim z wyjątkiem egzaminów na studia prowadzone w języku angielskim („English Division”), które przeprowadzane są w języku angielskim.
4. Do oceniania kandydata podczas egzaminów wstępnych stosuje się system punktowy w skali od 0 do 25 punktów, zgodnie z tabelą stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszych Warunków rekrutacji.
5. Warunkiem zdania egzaminu wstępnego jest uzyskanie z każdej oddzielnie punktowanej części egzaminu wstępnego liczby punktów odpowiadającej ocenie dostatecznej, zgodnie z tabelą stanowiącą załącznik nr 1 do Warunków rekrutacji, z wyłączeniem przypadków, gdy odpowiednia tabela w załączniku nr 2 do Warunków rekrutacji określa inną liczbę punktów wymaganą do zdania egzaminu wstępnego lub oddzielnie punktowanej części egzaminu wstępnego.
6. Szczegółowe zasady punktacji podczas egzaminów wstępnych na poszczególne kierunki studiów, zakresy oraz odpowiadające im poziomy i formy studiów określa załącznik nr 2 do Warunków rekrutacji.
7. Po zakończeniu każdego etapu egzaminów wstępnych WKR ogłasza listę kandydatów zakwalifikowanych do następnego etapu. Listy, o których mowa w zdaniu poprzednim, zawierają wyłącznie kody kandydatów. Po zakończeniu ostatniego etapu egzaminów

wstępnych WKR ogłasza listę kandydatów, którzy zdali egzamin wstępny, zawierającą kody kandydatów oraz liczbę uzyskanych punktów.

8. Akademia nie zapewnia kandydatom rejestrującym się na więcej niż jeden kierunek, zakres lub formę oraz poziom studiów możliwości przystąpienia do wszystkich egzaminów, które przeprowadzane są w tym samym czasie.

§ 15

1. O przyjęciu na pierwszy rok studiów na danym kierunku, zakresie, poziomie i formie studiów decyduje miejsce kandydata na liście rankingowej ustalonej na podstawie wyników egzaminu wstępnego, zgodnie z liczbą miejsc na poszczególnych kierunkach, zakresach, poziomach i formach studiów, z uwzględnieniem liczby miejsc przeznaczonych dla osób, które przyjęte mają być na studia na podstawie najlepszych wyników uzyskanych w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się. O kolejności na liście rankingowej decyduje liczba punktów uzyskanych podczas egzaminu wstępnego.
2. W przypadku rezygnacji jednego z przyjętych kandydatów, na studia przyjmuje się kolejną osobę z listy osób, które zdały egzamin na dany kierunek, zakres i formę oraz poziom studiów, a nie zostały przyjęte z powodu braku miejsc.

§ 16

1. Rektor w drodze zarządzenia ustala limity miejsc na poszczególnych kierunkach, zakresach i poziomach studiów stacjonarnych.
2. Rektor może zmienić limity miejsc, o których mowa w ust. 1.
3. Rektor może określić minimalną liczbę miejsc wymaganą do uruchomienia kształcenia na danym kierunku, zakresie, poziomie i formie studiów.

§ 17

1. Rektor może ogłosić dodatkową rekrutację na określone kierunki, zakresy, formy lub poziomy studiów:
 - 1) na wniosek właściwego Dziekana – w przypadku niewypełnienia limitu miejsc na studiach pierwszego lub drugiego stopnia;
 - 2) jako rekrutację uzupełniającą dla absolwentów, którzy ubiegali się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia na danym kierunku studiów na rok akademicki, na który jest przeprowadzana rekrutacja, oraz których wynik egzaminu maturalnego z danego przedmiotu lub przedmiotów został podwyższony w wyniku odwołania, o którym mowa w art. 44zzz ust. 7 Ustawy o systemie oświaty.
2. Terminy egzaminów i składania dokumentów w ramach rekrutacji dodatkowej określa Rektor.

WARUNKI REKRUTACJI NA STUDIA PROWADZONE W JĘZYKU ANGIELSKIM

§ 18

Na studia pierwszego lub drugiego stopnia prowadzone w języku angielskim może być przyjęta wyłącznie osoba:

- 1) spełniająca warunki rekrutacji ustalone w niniejszych Warunkach rekrutacji dla danego kierunku studiów oraz
- 2) posiadająca znajomość języka angielskiego potwierdzoną:
 - a) dokumentem potwierdzającym znajomość języka angielskiego, wymienionym w załączniku nr 4 do niniejszych Warunków rekrutacji, lub
 - b) świadectwem, dyplomem lub innym dokumentem potwierdzającym ukończenie szkoły ponadpodstawowej, w której zajęcia były prowadzone w języku angielskim, lub
 - c) innym dokumentem, po uzyskaniu zgody Dziekana.

§ 19

1. Rekrutacja na studia prowadzone w języku angielskim odbywa się na warunkach i zasadach określonych w niniejszych Warunkach rekrutacji, z następującymi zastrzeżeniami:
 - 1) egzamin wstępny prowadzony jest w języku angielskim;
 - 2) studia prowadzone w języku angielskim uruchomione zostaną jedynie w przypadku zgłoszenia się odpowiedniej liczby kandydatów gwarantującej samofinansowanie studiów;
 - 3) szczegółowe wymagania programowe na egzaminy wstępne, terminy składania wymaganych dokumentów oraz terminy egzaminów wstępnych zostaną opublikowane na stronie internetowej Akademii amuz.wroc.pl;
 - 4) decyzja o przyjęciu lub nieprzyjęciu będzie doręczana kandydatom również w tłumaczeniu na język angielski.
2. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności w związku z postanowieniami wiążących Akademię umów lub porozumień, Rektor może określić inne warunki prowadzenia rekrutacji na studia prowadzone w języku angielskim, w tym podjąć decyzję o przeprowadzeniu egzaminów wstępnych na te studia poza Akademią przez egzaminatora lub egzaminatorów wyznaczonych przez Przewodniczącego WKR lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

WARUNKI REKRUTACJI DLA CUDZOZIEMCÓW

§ 20

1. Osoby niebędące obywatelami polskimi, zwane dalej "cudzoziemcami", mogą podejmować i odbywać studia pierwszego i drugiego stopnia w Akademii na zasadach określonych w Ustawie i w niniejszych Warunkach rekrutacji.

2. Cudzoziemcy, o których mowa w art. 324 ust. 2 Ustawy, przyjmowani są na studia prowadzone w języku polskim po przejściu procesu rekrutacji określonego w niniejszych Warunkach rekrutacji dla obywateli polskich i w ramach limitów miejsc ustalonych przez Akademię.
3. Cudzoziemcy niewymienieni w art. 324 ust. 2 Ustawy mogą być przyjmowani na studia prowadzone w języku polskim z pominięciem zasad rekrutacji określonych w niniejszych Warunkach rekrutacji dla obywateli polskich i poza limitami miejsc ustalonymi przez Akademię.

§ 21

Cudzoziemcy mogą być przyjmowani na studia pierwszego i drugiego stopnia prowadzone w języku polskim, jeżeli spełniają warunki określone w niniejszych Warunkach rekrutacji oraz:

- 1) ukończyli kurs przygotowawczy do podjęcia nauki w języku polskim w jednostkach wyznaczonych przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego, lub
- 2) posiadają certyfikat znajomości języka polskiego potwierdzający znajomość języka polskiego co najmniej na poziomie biegłości językowej B1, wydany przez Państwową Komisję do spraw Poświadczania Znajomości Języka Polskiego jako Obcego, lub
- 3) posiadają świadectwo dojrzałości lub świadectwo ukończenia szkoły średniej wydane w polskim systemie oświaty, lub
- 4) ukończyli studia wyższe na kierunku studiów prowadzonym w języku polskim lub studia, gdzie język polski był przedmiotem studiów, lub
- 5) ukończyli szkołę ponadpodstawową za granicą, w której zajęcia były prowadzone w języku polskim, lub
- 6) zdali egzamin z języka polskiego organizowany przez Akademię w procesie rekrutacji, potwierdzający stopień znajomości języka polskiego pozwalający na podjęcie studiów w języku polskim.

§ 22

Cudzoziemcy mogą być przyjmowani na studia pierwszego i drugiego stopnia, prowadzone w języku angielskim, jeżeli spełniają warunki określone w niniejszych Warunkach rekrutacji oraz posiadają znajomość języka angielskiego potwierdzoną w sposób określony w § 18 pkt. 2 niniejszych Warunków rekrutacji.

§ 23

1. Na studia pierwszego stopnia mogą być przyjmowani cudzoziemcy, którzy:
 - 1) legitymują się jednym z następujących dokumentów:
 - a) wydanym w Rzeczypospolitej Polskiej świadectwem dojrzałości albo świadectwem dojrzałości i zaświadczeniem o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów, o których mowa w Ustawie o systemie oświaty,
 - b) świadectwem, innym dokumentem lub dyplomem, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy o systemie oświaty,
 - c) świadectwem lub innym dokumentem wydanym za granicą przez szkołę lub instytucję edukacyjną uznawaną przez państwo, na którego terytorium

- lub w którego systemie edukacji działa, uznanym za potwierdzający w Rzeczypospolitej Polskiej uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe zgodnie z art. 93 ust. 2 albo 3 Ustawy o systemie oświaty,
- d) świadectwem maturalnym wydanym za granicą, uprawniającym do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe w państwie, w którego systemie edukacji działa instytucja wydająca świadectwo, uznanym – na podstawie przepisów o nostryfikacji świadectw – za równorzędne świadectwu dojrzałości wydanemu w Rzeczypospolitej Polskiej;
- 2) wykażą, w drodze sprawdzenia wiedzy i umiejętności w zakresie określonym w załączniku nr 2 do Warunków rekrutacji, posiadanie wymaganych w Akademii szczególnych predyspozycji do podjęcia studiów;
- 3) złożą komplet dokumentów rekrutacyjnych oraz inne dokumenty i prace związane z postępowaniem kwalifikacyjnym na poszczególnych kierunkach i w zakresach, określone w załączniku nr 5 do niniejszych Warunków rekrutacji oraz w Informatorze dla kandydatów na studia na rok akademicki 2025/2026.
2. Cudzoziemcy, o których mowa w art. 93a Ustawy o systemie oświaty, mogą być przyjmowani na studia pierwszego stopnia, jeżeli legitymują się decyzją administracyjną wydaną przez właściwego kuratora oświaty potwierdzającą uprawnienia do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe.
3. W przypadku świadectw lub innych dokumentów, o których mowa w art. 93 ust. 3 Ustawy o systemie oświaty, cudzoziemiec przedstawia decyzję właściwego kuratora oświaty o uznaniu ich za potwierdzające w Rzeczypospolitej Polskiej uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe w terminie nie dłuższym niż do końca pierwszego semestru studiów, a w uzasadnionych przypadkach niezależnych od cudzoziemca – również w terminie późniejszym ustalonym przez Rektora Akademii.

§ 24

1. Na studia drugiego stopnia mogą być przyjmowani cudzoziemcy, którzy:
- 1) legitymują się jednym z następujących dokumentów:
- a) dyplomem ukończenia studiów wyższych uzyskanym w Polsce albo zalegalizowanym lub opatrzonym *apostille* dyplomem lub innym dokumentem ukończenia uczelni za granicą, uprawniającym do podjęcia studiów drugiego stopnia w państwie, w którym został wydany, uznanym za równoważny z odpowiednim polskim dyplomem ukończenia studiów pierwszego stopnia, zgodnie z przepisami w sprawie nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów wyższych uzyskanych za granicą, chyba że zostali zwolnieni na podstawie tych przepisów z postępowania nostryfikacyjnego, albo
- b) dyplomem uznanym, na podstawie umowy międzynarodowej, za równoważny z odpowiednim polskim dyplomem ukończenia studiów pierwszego stopnia lub za uprawniający do podjęcia studiów drugiego stopnia w Rzeczypospolitej Polskiej, albo
- c) dyplomem potwierdzającym ukończenie studiów wyższych za granicą, uznanym w Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z Ustawą, albo
- d) potwierdzeniem ukończenia studiów wyższych na określonym poziomie kształcenia, zgodnie z Ustawą;

- 2) wykażą, w drodze sprawdzenia wiedzy i umiejętności w zakresie określonym w załączniku nr 2 do Warunków rekrutacji, posiadanie wymaganych w Akademii szczególnych predyspozycji do podjęcia studiów, złożą komplet dokumentów rekrutacyjnych;
 - 3) złożą komplet dokumentów rekrutacyjnych oraz inne dokumenty i prace związane z postępowaniem kwalifikacyjnym na poszczególnych kierunkach i w zakresach, określone w załączniku nr 5 do niniejszych Warunków rekrutacji oraz w Informatorze dla kandydatów na studia na rok akademicki 2025/2026.
2. W przypadku dyplomów i innych dokumentów ukończenia studiów wydanych za granicą, podlegających uznaniu w drodze nostryfikacji, cudzoziemiec przedstawia zaświadczenie stwierdzające równoważność z odpowiednim, wydanym w Rzeczypospolitej Polskiej, dyplomem ukończenia studiów wyższych, w terminie nie dłuższym niż do końca pierwszego semestru studiów, a w uzasadnionych przypadkach, również w terminie późniejszym ustalonym przez Rektora.

§ 25

1. Cudzoziemiec podejmujący studia w Akademii powinien posiadać ubezpieczenie zdrowotne przez cały okres studiów. Dokumentem potwierdzającym posiadanie ubezpieczenia zdrowotnego może być:
 - 1) polisa ubezpieczeniowa obejmująca koszty leczenia w Polsce;
 - 2) druk ZUS ZZA wraz z umową z Narodowym Funduszem Zdrowia o przystąpieniu do dobrowolnego ubezpieczenia zdrowotnego (NFZ);
 - 3) zaświadczenie od pracodawcy potwierdzające opłacanie składki zdrowotnej lub z ZUS potwierdzające opłacanie składki zdrowotnej za ostatnie trzy miesiące;
 - 4) Europejska Karta Ubezpieczenia Zdrowotnego (EKUZ).
2. Potwierdzenie posiadania ubezpieczenia zdrowotnego powinno być także dostarczone przy wpisie na listę studentów lub w przypadku jego braku przed rozpoczęciem roku akademickiego.

DOKUMENTY WYDANE W JĘZYKU INNYM NIŻ JĘZYK POLSKI

§ 26

1. Do każdego składanego dokumentu, który został sporządzony w języku innym niż polski, za wyjątkiem dyplomu matury IB, należy dołączyć jego poświadczone tłumaczenie na język polski.
2. Przez tłumaczenie poświadczone rozumie się tłumaczenie uwierzytelnione przez:
 - 1) osobę wpisaną przez Ministra Sprawiedliwości na listę tłumaczy przysięgłych, lub
 - 2) osobę zarejestrowaną jako osoba pełniącą funkcję odpowiadającą funkcji tłumacza przysięgłego w Rzeczypospolitej Polskiej, w państwie członkowskim Unii Europejskiej, państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub państwie członkowskim Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD), lub
 - 3) konsula Rzeczypospolitej Polskiej, właściwego dla państwa, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji wydano dokument, lub

- 4) akredytowane w Rzeczypospolitej Polskiej przedstawicielstwo dyplomatyczne lub urząd konsularny państwa, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji wydano dokument.
3. Dyplomy ukończenia studiów uzyskane za granicą oraz świadectwa innej matury zagranicznej powinny być:
 - 1) opatrzone *apostille*, gdy kraj wydający dokument jest objęty Konwencją znoszącą wymóg legalizacji zagranicznych dokumentów urzędowych sporządzoną w Hadze dnia 5 października 1961 roku (Dz. U. z 2005 r. Nr 112 poz. 938), albo
 - 2) poddane legalizacji, w pozostałych przypadkach.
4. Świadectwo innej matury zagranicznej uprawnia do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe na zasadach opisanych w art. 93 Ustawy o systemie oświaty.
5. Dyplom ukończenia studiów uzyskany za granicą uprawnia do kontynuacji kształcenia na zasadach opisanych w art. 326 Ustawy.

WARUNKI I TRYB POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO ORAZ SPOSÓB PRZEPROWADZANIA REKRUTACJI NA STUDIA PODYPLOMOWE

§ 27

1. Do studiowania na studiach podyplomowych w Akademii może być dopuszczona wyłącznie osoba, która posiada dyplom ukończenia studiów.
2. Przyjęcie kandydatów na studia podyplomowe odbywa się w drodze postępowania kwalifikacyjnego lub zgodnie z kolejnością zgłoszeń. Za prawidłowy przebieg postępowania kwalifikacyjnego odpowiada Kierownik studiów podyplomowych.
3. Postępowanie kwalifikacyjne, o którym mowa w ust. 2, obejmuje przeprowadzenie egzaminu wstępnego w przypadkach i na zasadach określonych w załączniku nr 3 do warunków rekrutacji.
4. Rekrutacja na studia podyplomowe w Akademii prowadzona jest przy pomocy SER udostępnionego na stronie internetowej Akademii.
5. Dokumenty wymagane od kandydatów określone w niniejszych Warunkach rekrutacji i w Informatorze dla kandydatów na studia na rok akademicki 2025/2026 składa się:
 - 1) w formie elektronicznej poprzez umieszczenie skanów dokumentów w dedykowanym folderze na indywidualnym koncie kandydata w SER oraz
 - 2) w formie papierowej w siedzibie Akademii osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego.
6. Do egzaminu wstępnego na studia podyplomowe mogą być dopuszczeni kandydaci, którzy w ogłoszonych przez Akademię terminach:
 - 1) złożą podpisane podanie o przyjęcie na studia wygenerowane przez kandydata z SER oraz inne wymagane dokumenty określone w niniejszych Warunkach rekrutacji i w Informatorze dla kandydatów na studia na rok akademicki 2025/2026;
 - 2) wniosą opłatę rekrutacyjną.
7. W przypadku wycofania zgłoszenia na studia podyplomowe po upływie wyznaczonego terminu składania zgłoszeń opłata rekrutacyjna nie podlega zwrotowi.
8. Rekrutacja na wszystkie studia podyplomowe rozpoczyna się 1 kwietnia 2025 r. i kończy 30 września 2025 r.

9. Terminy egzaminów wstępnych na studia podyplomowe ustala Rektor. Terminy egzaminów wstępnych zostaną podane do wiadomości nie później niż do dnia 31 marca 2025.
10. Szczegółowe wymagania programowe na egzaminy wstępne, rodzaje wymaganych dokumentów, terminy ich składania oraz terminy egzaminów wstępnych na studia podyplomowe zostaną opublikowane w Informatorze dla kandydatów na studia na rok akademicki 2025/2026 oraz na stronie internetowej amuz.wroc.pl.
11. Do oceniania kandydata podczas egzaminów wstępnych na studia podyplomowe stosuje się system punktowy w skali od 0 do 25 punktów, zgodnie z tabelą stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszych Warunków rekrutacji.
12. Warunkiem zdania egzaminu wstępnego na studia podyplomowe jest uzyskanie odpowiedniej liczby punktów, zgodnie z tabelą stanowiącą załącznik nr 3 do Warunków rekrutacji.
13. Po zakończeniu egzaminu wstępnego Kierownik studiów podyplomowych ogłasza listę kandydatów, którzy zdali egzamin wstępny, zawierającą kody kandydatów oraz liczbę uzyskanych punktów.
14. Decyzje w sprawie przyjęcia i nieprzyjęcia na studia podyplomowe podejmuje Kierownik studiów podyplomowych.
15. W przypadku rezygnacji jednego z przyjętych kandydatów, na studia podyplomowe przyjmuje się kolejną osobę z listy osób, które zdały egzamin, a nie zastały przyjęte z powodu braku miejsc.

R E K T O R

prof. dr hab. Krystian Kiełb

Załącznik nr 1 do Warunków, trybu, terminu rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji, sposobu jej przeprowadzenia oraz zakresu egzaminów wstępnych na studia stacjonarne i niestacjonarne pierwszego i drugiego stopnia oraz studia podyplomowe na rok akademicki 2025/2026 w Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu

Tabela punktacyjna

Egzaminy wstępne punktowane są w skali przedstawionej w poniższej tabeli:

Liczba punktów	Ocena
25-24	5+
23-22	5
21	5-
20-19	4+
18-17	4
16	4-
15-14	3+
13-11	3
10-0	2

Załącznik nr 2 do Warunków, trybu, terminu rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji, sposobu jej przeprowadzenia oraz zakresu egzaminów wstępnych na studia stacjonarne i niestacjonarne pierwszego i drugiego stopnia oraz studia podyplomowe na rok akademicki 2025/2026 w Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu

Szczegółowy zakres egzaminów wstępnych i zasady punktacji na egzaminach wstępnych na poszczególnych kierunkach studiów na rok akademicki 2025/2026

Tabela 1

Kierunek: kompozycja i teoria muzyki, profil ogólnoakademicki

zakres: kompozycja

Kierunek/ zakres	Zakres egzaminów	Punktacja Tabela punktacyjna	Liczba punktów
Kompozycja i teoria muzyki zakres: kompozycja studia I stopnia stacjonarne	<u>Część I</u> Sprawdzian w zakresie kompetencji słuchowych i harmonii na poziomie podstawy programowej szkół muzycznych drugiego stopnia	(0-25 pkt.) x 2	– maksymalna liczba punktów: (2 x 25) 50 – minimalna liczba punktów (decydująca o zdaniu tej części egzaminu): (2 x 18) 36
	<u>Część II</u> Kierunkowa część egzaminu: przegląd samodzielnych prac kompozytorskich (minimum trzy prace) i rozmowa kwalifikacyjna dotycząca kierunku studiów	(0-25 pkt.) x 4	– maksymalna liczba punktów: (4 x 25) 100 – minimalna liczba punktów (decydująca o zdaniu tej części egzaminu): (4 x 18) 72
	Warunkiem zdania egzaminu jest uzyskanie w sumie co najmniej 108 punktów, w tym co najmniej 36 punktów z części pierwszej i 72 punktów z części drugiej.		
Kompozycja i teoria muzyki zakres: kompozycja studia II stopnia stacjonarne	Przegląd partytur minimum trzech kompozycji o zróżnicowanej obsadzie i rozmowa kwalifikacyjna dotycząca kierunku studiów	(0-25 pkt.) x 3	– maksymalna liczba punktów: (3 x 25) 75 – minimalna liczba punktów (decydująca o zdaniu egzaminu): (3 x 18) 54

Tabela 2

Kierunek: kompozycja i teoria muzyki, profil ogólnoakademicki
zakres: teoria muzyki

Kierunek/ zakres	Zakres egzaminów	Punktacja Tabela punktacyjna	Liczba punktów
Kompozycja i teoria muzyki zakres: teoria muzyki studia I stopnia stacjonarne	<u>Część I</u> Sprawdzian w zakresie kompetencji słuchowych i harmonii na poziomie podstawy programowej szkół muzycznych drugiego stopnia	(0-25 pkt.) x 2	– maksymalna liczba punktów: (2 x 25) 50 – minimalna liczba punktów (decydująca o zdaniu tej części egzaminu): (2 x 18) 36
	<u>Część II</u> Kierunkowa część egzaminu: rozmowa kwalifikacyjna w zakresie literatury muzycznej i form muzycznych	(0-25 pkt.) x 4	– maksymalna liczba punktów: (4 x 25) 100 – minimalna liczba punktów (decydująca o zdaniu tej części egzaminu): (4 x 18) 72
	Warunkiem zdania egzaminu jest uzyskanie w sumie co najmniej 108 punktów, w tym co najmniej 36 punktów z części pierwszej i 72 punktów z części drugiej.		
Kompozycja i teoria muzyki zakres: teoria muzyki studia II stopnia stacjonarne	Prezentacja jednego z trzech przygotowanych wcześniej przez kandydata tematów w zakresie teorii muzyki (około 30 minut) oraz rozmowa kwalifikacyjna w zakresie teorii muzyki	(0-25 pkt.) x 3	– maksymalna liczba punktów: (3 x 25) 75 – minimalna liczba punktów (decydująca o zdaniu egzaminu): (3x 18) 54

Tabela 3

Kierunek: kompozycja i teoria muzyki, profil ogólnoakademicki
zakres: muzykoterapia

Kierunek/ zakres	Zakres egzaminów	Punktacja Tabela punktacyjna	Liczba punktów
Kompozycja i teoria muzyki zakres: muzykoterapia studia I stopnia stacjonarne	Część I Wykonanie dwóch kontrastujących utworów na wybranym instrumencie, wykonanie dowolnego utworu wokalnego (<i>a cappella</i> lub z akompaniamentem) oraz rozmowa kwalifikacyjna w zakresie wiedzy ogólnomuzycznej (zasady muzyki i historia muzyki)	(0-25 pkt.) x 2	– maksymalna liczba punktów: (2 x 25) 50 – minimalna liczba punktów (decydująca o zdaniu tej części egzaminu): (2 x 18) 36
	Część II Kierunkowa część egzaminu: rozmowa kwalifikacyjna – sprawdzian przydatności zawodowej	(0-25 pkt.) x 4	– maksymalna liczba punktów: (4 x 25) 100 – minimalna liczba punktów (decydująca o zdaniu tej części egzaminu): (4 x 18) 72
	Warunkiem zdania egzaminu jest uzyskanie w sumie co najmniej 108 punktów, w tym co najmniej 36 punktów z części pierwszej i 72 punktów z części drugiej.		
Kompozycja i teoria muzyki zakres: muzykoterapia studia II stopnia stacjonarne	Rozmowa kwalifikacyjna oceniająca cechy osobowości oraz wiedzę kandydata, predyspozycje do wykonywania zawodu muzykoterapeuty oraz pracy naukowo-badawczej	(0-25 pkt.) x 3	– maksymalna liczba punktów: (3 x 25) 75 – minimalna liczba punktów (decydująca o zdaniu egzaminie): (3 x 18) 54

Tabela 4
Kierunek: dyrygentura, profil ogólnoakademicki

Kierunek	Zakres egzaminów	Punktacja Tabela punktacyjna	Liczba punktów
Dyrygentura studia I stopnia stacjonarne	<u>Część I</u> Sprawdzian w zakresie kompetencji słuchowych i harmonii na poziomie podstawy programowej szkół muzycznych drugiego stopnia	(0-25 pkt.) x 2	– maksymalna liczba punktów: (2 x 25) 50 – minimalna liczba punktów (decydująca o zdaniu tej części egzaminu): (2 x 18) 36
	<u>Część II</u> Kierunkowa część egzaminu: dyrygowanie dowolnie wybraną symfonią klasyczną i rozmowa kwalifikacyjna dotycząca kierunku studiów	(0-25 pkt.) x 4	– maksymalna liczba punktów: (4 x 25) 100 – minimalna liczba punktów (decydująca o zdaniu tej części egzaminu): (4 x 18) 72
	Warunkiem zdania egzaminu jest uzyskanie w sumie co najmniej 108 punktów, w tym co najmniej 36 punktów z części pierwszej i 72 punktów z części drugiej.		
Dyrygentura studia II stopnia stacjonarne	Dyrygowanie po jednym utworze wybranym przez kandydata z każdej grupy* i rozmowa kwalifikacyjna dotycząca kierunku studiów * <u>I grupa:</u> F. Liszt – Preludia – poemat symfoniczny S. Moniuszko – Bajka – uwertura koncertowa P. Czajkowski – Romeo i Julia – uwertura fantazja <u>II grupa:</u> L. van Beethoven – V Symfonia c-moll op. 67 J. Brahms – II Symfonia D-dur op. 73 R. Schumann – IV Symfonia d-moll op. 120	(0-25 pkt.) x 3	– maksymalna liczba punktów: (3 x 25) 75 – minimalna liczba punktów (decydująca o zdaniu egzaminu): (3 x 18) 54

Tabela 5

Kierunek: instrumentalistyka, profil ogólnoakademicki

Kierunek	Zakres egzaminów	Punktacja Tabela punktacyjna	Liczba punktów
Instrumentalistyka studia I stopnia stacjonarne, niestacjonarne oraz English Division	ETAP I		
	Egzamin z gry na instrumencie	(0-25 pkt.) x 4	– maksymalna liczba punktów: (4 x 25) 100 – minimalna liczba punktów: (4 x 18) 72
	Do II etapu egzaminów wstępnych przechodzi kandydat, który uzyskał w I etapie co najmniej 72 punkty.		
	II ETAP		
	1) Czytanie utworu <i>a vista</i>	(0-25 pkt.)	– maksymalna liczba punktów: 25 – minimalna liczba punktów: 11
	2) Przygotowanie utworu zadanego przez komisję	(0-25 pkt.)	– maksymalna liczba punktów: 25 – minimalna liczba punktów: 11
	Egzamin wstępny zdał kandydat, który uzyskał co najmniej 94 punkty, w tym co najmniej 72 punkty z etapu pierwszego i 22 punkty z etapu drugiego.		
Instrumentalistyka studia II stopnia stacjonarne, niestacjonarne oraz English Division	I ETAP		
	Egzamin z gry na instrumencie	(0-25 pkt.) x 2	– maksymalna liczba punktów: (2 x 25) 50 – minimalna liczba punktów (decydująca o zdanym egzaminie): (2 x 18) 36
	Do II etapu egzaminów wstępnych przechodzi kandydat, który uzyskał w etapie I co najmniej 36 punktów.		
	II ETAP		
	Kolokwium z wiedzy na temat kierunku studiów (egzamin ustny)	(0-25 pkt.)	– maksymalna liczba punktów: 25 – minimalna liczba punktów: 11
Egzamin wstępny zdał kandydat, który uzyskał w sumie co najmniej 47 punktów, w tym co najmniej 36 punktów z etapu pierwszego i 11 punktów z etapu drugiego.			

Tabela 6

Kierunek: jazz i muzyka estradowa, profil ogólnoakademicki

Kierunek	Zakres egzaminów	Punktacja Tabela punktacyjna	Liczba punktów
Jazz i muzyka estradowa studia I stopnia stacjonarne, niestacjonarne oraz English Division	I ETAP		
	Egzamin praktyczny*	(0-25 pkt.) x 4	– maksymalna liczba punktów: (4 x 25) 100 – minimalna liczba punktów: (4 x 18) 72
	Do II etapu egzaminów wstępnych przechodzi kandydat, który uzyskał w I etapie co najmniej 72 punkty.		
	II ETAP		
	1) Czytanie utworu <i>a vista</i>	(0-25 pkt.)	– maksymalna liczba punktów: 25 – minimalna liczba punktów: 11
	2) Przygotowanie utworu zadanego przez komisję	(0-25 pkt.)	– maksymalna liczba punktów: 25 – minimalna liczba punktów: 11
	Egzamin wstępny zdał kandydat, który uzyskał w sumie co najmniej 94 punkty, w tym co najmniej 72 punkty z etapu pierwszego i 22 punkty z etapu drugiego.		
Jazz i muzyka estradowa studia II stopnia stacjonarne, niestacjonarne oraz English Division	I ETAP		
	Egzamin praktyczny*	(0-25 pkt.) x 2	– maksymalna liczba punktów: (2 x 25) 50 – minimalna liczba punktów (decydująca o zdanym egzaminie): (2 x 18) 36
	Do II etapu egzaminów wstępnych przechodzi kandydat, który uzyskał w I etapie co najmniej 36 punktów.		
	II ETAP		
	Kolokwium z wiedzy na temat kierunku studiów z elementami kształcenia słuchu (egzamin ustny)	(0-25 pkt.)	– maksymalna liczba punktów: 25 – minimalna liczba punktów: 11
	Egzamin wstępny zdał kandydat, który uzyskał w sumie co najmniej 47 punktów, w tym co najmniej 36 punktów z etapu pierwszego i 11 punktów z etapu drugiego.		

*

- z gry na instrumencie w przypadku instrumentalistów jazzowych,
- śpiew dla wokalistów jazzowych,
- dla zakresu: kompozycja i aranżacja – przegląd samodzielnych prac twórczych oraz gra na instrumencie.

Tabela 7
Kierunek: wokalistyka, profil ogólnoakademicki

Kierunek/ zakres	Zakres egzaminów	Punktacja Tabela punktacyjna	Liczba punktów
Wokalistyka zakres: śpiew solowy studia I stopnia stacjonarne oraz English Division	I ETAP		
	Śpiew solowy (egzamin dwuczęściowy)		
	<u>Część I</u> Wykonanie dwóch utworów	(0-25 pkt.)	– maksymalna liczba punktów: 25 – minimalna liczba punktów (kwalifikująca do drugiej części egzaminu ze śpiewu solowego): 18
	<u>Część II</u> Wykonanie trzech utworów <i>Kandydat może w drugiej części powtórzyć jeden z utworów z części pierwszej</i>	(0-25 pkt.) x 2	– maksymalna liczba punktów: (2x25) 50 – minimalna liczba punktów (2x18): 36
	Do II etapu egzaminów wstępnych przechodzi kandydat, który uzyskał w I etapie w sumie co najmniej 54 punkty, w tym co najmniej 18 punktów z części pierwszej i 36 punktów z części drugiej.		
	II ETAP		
	Kształcenie słuchu	(0-25 pkt.)	– maksymalna liczba punktów: 25 – minimalna liczba punktów: 18
	Do III etapu egzaminów wstępnych przechodzi kandydat, który uzyskał w II etapie co najmniej 18 punktów.		
	III ETAP		
	<u>Część I</u> Kolokwium z wiedzy dotyczącej kierunku studiów	(0-25 pkt.)	– maksymalna liczba punktów: 25 – minimalna liczba punktów (kwalifikująca do części drugiej): 11
	<u>Część II</u> Rozmowa kwalifikacyjna	(0-25 pkt.)	– maksymalna liczba punktów: 25 – minimalna liczba punktów: 11
	Etap III egzaminu wstępnego zdał kandydat, który uzyskał w tym etapie w sumie co najmniej 22 punkty, w tym co najmniej 11 punktów z części pierwszej i 11 punktów z części drugiej.		
	Egzamin wstępny zdał kandydat, którego suma liczby punktów za trzy etapy wynosi co najmniej 94 punkty.		
Wokalistyka zakresy: – wokalnno-aktorski – pieśniarsko-oratoryjny studia II stopnia stacjonarne oraz English Division	<u>Część I</u> Egzamin ze śpiewu solowego (program w zależności od zakresu)	(0-25 pkt.) x 2,5	– maksymalna liczba punktów: 62,5 – minimalna liczba punktów (umożliwiająca przejście do części drugiej): (2,5x18) 45
	<u>Część II</u> Rozmowa kwalifikacyjna z elementami wiedzy dotyczącej zakresu studiów	(0-25 pkt.) x 0,5	– maksymalna liczba punktów (0,5x25) 12,5 – minimalna liczba punktów: (0,5x18) 9
	RAZEM: maksymalna liczba punktów: 75		
	Egzamin wstępny zdał kandydat, którego suma liczby punktów wynosi co najmniej 54 punkty, w tym co najmniej 45 punktów z części pierwszej i 9 punktów z części drugiej.		

Wokalistyka zakres: – śpiew historyczny studia II stopnia stacjonarne oraz English Division	Część I Egzamin ze śpiewu solowego w zakresie śpiew historyczny	(0-25 pkt.) x 2	– maksymalna liczba punktów: (2x25) 50 – minimalna liczba punktów (umożliwiająca przejście do części drugiej): (2x18) 36
	Część II Rozmowa kwalifikacyjna z elementami wiedzy dotyczącej kierunku studiów	(1-25 pkt.)	– maksymalna liczba punktów: 25 – minimalna liczba punktów: 18
	RAZEM: maksymalna liczba punktów: 75 Egzamin wstępny zdał kandydat, którego suma liczby punktów wynosi co najmniej 54 punkty, w tym co najmniej 36 punktów z części pierwszej i 18 punktów z części drugiej.		

Tabela 8

Kierunek: edukacja artystyczna w zakresie sztuki muzycznej, profil ogólnoakademicki

Kierunek/ zakres	Zakres egzaminów	Punktacja Tabela punktacyjna	Liczba punktów
Edukacja artystyczna w zakresie sztuki muzycznej zakres: – edukacja muzyczna z prowadzeniem zespołów studia I stopnia stacjonarne	1) Egzamin praktyczny: - sprawdzian dyspozycji manualnych - prezentacja dyspozycji głosowych	(0-25 pkt.) x 2	RAZEM: – maksymalna liczba punktów: 150 – minimalna liczba punktów: 108
	2) Egzamin ustny z kształcenia słuchu	(0-25 pkt.) x 2	
	3) Rozmowa kwalifikacyjna: - sprawdzenie ogólnej wiedzy muzycznej z zakresu szkoły muzycznej II stopnia - autoprezentacja uwzględniająca doświadczenie muzyczne, motywację do podjęcia studiów na wybranym kierunku i zakresie oraz przybliżenie własnych zainteresowań	(0-25 pkt.) x 2	
Edukacja artystyczna w zakresie sztuki muzycznej zakres: – animacja i edukacja muzyczna studia I stopnia stacjonarne	1) Egzamin praktyczny: część I - sprawdzian dyspozycji słuchowych część II - prezentacja dyspozycji głosowych	(0-25 pkt.) (0-25 pkt.)	RAZEM: – maksymalna liczba punktów: 150 – minimalna liczba punktów: 108
	2) Przedstawienie ogólnej koncepcji własnej inicjatywy animacyjnej lub edukacyjnej – egzamin ustny	(0-25 pkt.) x 2	
	3) Rozmowa kwalifikacyjna: - sprawdzenie ogólnej wiedzy muzycznej - autoprezentacja uwzględniająca doświadczenie muzyczne, motywację do podjęcia studiów na wybranym kierunku i zakresie oraz przybliżenie własnych zainteresowań	(0-25 pkt.) x 2	
Edukacja artystyczna w zakresie sztuki muzycznej zakres: – dyrygentura chóralna studia I stopnia stacjonarne	1) Egzamin praktyczny: - dyrygentura - prezentacja dyspozycji głosowych - sprawdzenie ogólnej wiedzy muzycznej z zakresu szkoły muzycznej II stopnia	(0-25 pkt.) x 3	RAZEM: – maksymalna liczba punktów: 150 – minimalna liczba punktów: 108
	2) Egzamin ustny z kształcenia słuchu	(0-25 pkt.) x 2	
	3) Egzamin pisemny z harmonii	(0-25 pkt.)	
Egzamin wstępny zdał kandydat, który uzyskał co najmniej 108 punktów.			

Edukacja artystyczna w zakresie sztuki muzycznej zakres: – edukacja muzyczna z prowadzeniem zespołów studia II stopnia stacjonarne	1) Egzamin praktyczny: - dyrygowanie - emisja głosu	(0-25 pkt.) x 2	RAZEM: – maksymalna liczba punktów: 75 – minimalna liczba punktów: 54
	2) Czytanie nut głosem i sprawdzian wiedzy dotyczącej kierunku studiów	(0-25 pkt.)	
Edukacja artystyczna w zakresie sztuki muzycznej zakres: – edukacja muzyczna z prowadzeniem zespołów i nauczaniem przedmiotów ogólnomuzycznych w szkołach muzycznych I stopnia studia II stopnia stacjonarne	1) Egzamin praktyczny: - dyrygowanie - emisja głosu	(0-25 pkt.)	RAZEM: – maksymalna liczba punktów: 75 – minimalna liczba punktów: 54
	2) Rozmowa kwalifikacyjna i sprawdzian wiedzy dotyczącej kierunku studiów	(0-25 pkt.)	
	3) Egzamin pisemny i ustny z kształcenia słuch	(0-25 pkt.)	
Edukacja artystyczna w zakresie sztuki muzycznej zakres: – animacja kultury z edukacją muzyczną i produkcją wydarzeń artystycznych studia II stopnia stacjonarne	1) Egzamin praktyczny: - prezentacja dyspozycji głosowych	(0-25 pkt.)	RAZEM: – maksymalna liczba punktów: 75 – minimalna liczba punktów: 54
	2) Rozmowa kwalifikacyjna: - przedstawienie szczegółowej koncepcji własnej inicjatywy animacyjnej lub edukacyjnej - sprawdzian wiedzy dotyczącej kierunku studiów	(0-25 pkt.) x 2	
Edukacja artystyczna w zakresie sztuki muzycznej zakres: – dyrygentura choralna studia II stopnia stacjonarne	1) Egzamin praktyczny: - dyrygentura - śpiew solowy	(0-25 pkt.) x 2	RAZEM: – maksymalna liczba punktów: 75 – minimalna liczba punktów: 54
	2) Czytanie nut głosem i sprawdzian wiedzy dotyczącej kierunku studiów	(0-25 pkt.)	
Egzamin wstępny zdał kandydat, który uzyskał co najmniej 54 punkty.			

Tabela 9

Kierunek: muzyka kościelna, profil ogólnoakademicki

Kierunek/ zakres	Zakres egzaminów	Punktacja Tabela punktacyjna	Liczba punktów
Muzyka kościelna studia I stopnia stacjonarne	1) Egzamin praktyczny: - wykonanie programu na organach lub na fortepianie - prezentacja przygotowanego akompaniamentu do wybranej przez kandydata pieśni kościelnej - prezentacja dyspozycji głosowych - sprawdzian wiedzy dotyczącej kierunku studiów	(0-25 pkt.) x 3	RAZEM: – maksymalna liczba punktów: 150 – minimalna liczba punktów: 108
	2) Egzamin ustny z kształcenia słuchu	(0-25 pkt.)	
	3) Egzamin pisemny z harmonii	(0-25 pkt.) x 2	
	Egzamin wstępny zdał kandydat, który uzyskał co najmniej 108 punktów.		
Muzyka kościelna studia II stopnia stacjonarne	1) Egzamin praktyczny: - wykonanie programu na organach i prezentacja akompaniamentu liturgicznego - prezentacja akompaniamentu do jednej zwrotki wybranej przez kandydata pieśni oraz improwizacji na jej temat	(0-25 pkt.) x 2	RAZEM: – maksymalna liczba punktów: 75 – minimalna liczba punktów: 54
	2) Rozmowa kwalifikacyjna i sprawdzian wiedzy dotyczącej kierunku studiów	(0-25 pkt.)	
	Egzamin wstępny zdał kandydat, który uzyskał co najmniej 54 punkty.		

Załącznik nr 3 do Warunków, trybu, terminu rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji, sposobu jej przeprowadzenia oraz zakresu egzaminów wstępnych na studia stacjonarne i niestacjonarne pierwszego i drugiego stopnia oraz studia podyplomowe na rok akademicki 2025/2026 w Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu

Szczegółowy zakres egzaminów wstępnych i zasady punktacji na egzaminach wstępnych na studiach podyplomowych na rok akademicki 2025/2026

Studia podyplomowe	Zakres egzaminów	Punktacja Tabela punktacyjna	Liczba punktów
Podyplomowe Studia Muzykoterapii	1. Badanie przydatności zawodowej (rozmowa kwalifikacyjna) 2. Egzamin z teoretycznej i praktycznej wiedzy muzycznej	(0-25 pkt.) (0-25 pkt.)	- maksymalna liczba punktów: (2 x 25) 50 - minimalna liczba punktów (decydująca o zadaniem egzaminie): (2 x min.18 pkt. z każdej części) 36
Podyplomowe Studia w zakresie Kompozycji Specjalnej, Komputerowej oraz Muzyki Teatralnej i Filmowej	1. Rozmowa kwalifikacyjna 2. Przegląd nie mniej niż trzech i nie więcej niż pięciu partytur kompozycji o zróżnicowanej obsadzie	(0-25 pkt.) (0-25 pkt.)	- maksymalna liczba punktów: (2 x 25) 50 - minimalna liczba punktów (decydująca o zadaniem egzaminie): (2 x 18 min.18 pkt. z każdej części) 36
Podyplomowe Studia Mistrzowskie w zakresie Instrumentalistyki	Prezentacja przygotowanego programu	(0-25 pkt.) x 2	- maksymalna liczba punktów: (2 x 25) 50 - minimalna liczba punktów (decydująca o zadaniem egzaminie): (2 x 18) 36
Podyplomowe Studia Mistrzowskie w zakresie Kameralistyki	Prezentacja przygotowanego programu	(0-25 pkt.) x 2	- maksymalna liczba punktów: (2 x 25) 50 - minimalna liczba punktów (decydująca o zadaniem egzaminie): (2 x 18) 36
<u>Podyplomowe Studia w zakresie Wokalistyki</u>	Prezentacja przygotowanego programu	(0-25 pkt.) x 2	- maksymalna liczba punktów: (2x25) 50 - minimalna liczba punktów (decydująca o zadaniem egzaminie): (2x18) 36

Załącznik nr 4 do Warunków, trybu, terminu rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji, sposobu jej przeprowadzenia oraz zakresu egzaminów wstępnych na studia stacjonarne i niestacjonarne pierwszego i drugiego stopnia oraz studia podyplomowe na rok akademicki 2025/2026 w Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu

Wykaz certyfikatów i innych dokumentów potwierdzających znajomość języka angielskiego

1. Wykaz certyfikatów potwierdzających znajomość języka angielskiego na poziomie co najmniej B2 w skali globalnej biegłości językowej według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego (ESOKJ).

Certyfikat		Wynik	
1.	IELTS Academic	co najmniej 5,5 pkt	1.
2.	TOEFL internet-based (iBT)	co najmniej 72	2.
3.	Pearson Test of English Academic (PTEA)	co najmniej 59	3.
4.	B2 First	co najmniej 160	4.
5.	C1 Advanced (CAE)	co najmniej 160 - 179, ocena B2	5.

2. Dyplomy ukończenia:
 - 1) studiów drugiego stopnia w zakresie filologii nowożytnego języka obcego lub lingwistyki stosowanej;
 - 2) studiów wyższych za granicą, gdzie dany język jest językiem urzędowym;
 - 3) Matury Międzynarodowej (International Baccalaureate Diploma);
 - 4) Matury Europejskiej (European Baccalaureate).
3. Wydany za granicą dokument potwierdzający uzyskanie stopnia lub tytułu naukowego albo stopnia lub tytułu w zakresie sztuki – uznaje się język wykładowy instytucji prowadzącej kształcenie.
4. Dokument potwierdzający wpis na listę tłumaczy przysięgłych w Rzeczypospolitej Polskiej lub dokument potwierdzający posiadanie uprawnień tłumacza przysięgłego w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej, państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które jest stroną porozumienia o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub w Konfederacji Szwajcarskiej.

Załącznik nr 5 do Warunków, trybu, terminu rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji, sposobu jej przeprowadzenia oraz zakresu egzaminów wstępnych na studia stacjonarne i niestacjonarne pierwszego i drugiego stopnia oraz studia podyplomowe na rok akademicki 2025/2026 w Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu

Dokumenty wymagane w procesie rekrutacji na studia w Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu

1. Kandydat, posiadający dokumenty, uprawniające do podjęcia studiów, wydane na terenie Polski, w celu przyjęcia na dany kierunek studiów składa następujące dokumenty:

1) na studia pierwszego stopnia:

- a) własnoręcznie podpisany formularz podania o przyjęcie na studia, wygenerowany i wydrukowany z systemu SER,
- b) świadectwo dojrzałości (albo świadectwa dojrzałości z ewentualnym aneksem lub zaświadczeniem o wynikach egzaminu maturalnego) lub jego kopię poświadczoną przez Akademię lub notariusza,
- c) dokument potwierdzający uzyskanie dodatkowych uprawnień określonych w Uchwale nr 9/2023 Senatu Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu z dnia 26 kwietnia 2023 r. w sprawie określenia zasad przyjmowania laureatów oraz finalistów olimpiad stopnia centralnego na studia I stopnia prowadzone w Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu w latach akademickich 2023/2024, 2024/2025, 2025/2026 oraz 2026/2027 – w przypadku laureatów bądź finalistów olimpiad – dokument wydany przez Komitet Główny Olimpiady Artystycznej, opatrzony numerem porządkowym, potwierdzający status laureata bądź finalisty,
- d) w przypadku cudzoziemców, o których mowa w art. 324 ust. 2 ustawy, poświadczoną przez Akademię lub notariusza kserokopię jednego z dokumentów uprawniających do studiowania bez wnoszenia opłat za kształcenie,
- e) wersję elektroniczną aktualnej fotografii, poprzez umieszczenie w SER;

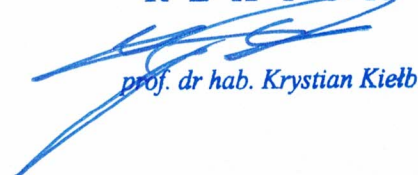
2) na studia drugiego stopnia:

- a) własnoręcznie podpisany formularz podania o przyjęcie na studia, wygenerowany i wydrukowany z SER,
- b) dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich (bez suplementu) lub jego poświadczoną przez Akademię lub notariusza kopię. Dopuszcza się możliwość złożenia zaświadczenia o ukończeniu studiów wyższych zawierającego ocenę, jaka znajdzie się na dyplomie,
- c) w przypadku cudzoziemców, o których mowa w art. 324 ust. 2 ustawy, poświadczoną przez Akademię lub notariusza kserokopię jednego z dokumentów uprawniających do studiowania bez wnoszenia opłat za kształcenie,
- d) wersję elektroniczną aktualnej fotografii, poprzez umieszczenie w SER;

- 3) na studia podyplomowe:
 - a) własnoręcznie podpisany formularz podania o przyjęcie na studia podyplomowe, wygenerowany i wydrukowany z SER,
 - b) dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich (bez suplementu) lub jego poświadczoną przez Akademię lub notariusza kopię,
 - c) wersję elektroniczną aktualnej fotografii, poprzez umieszczenie w SER,
 - d) dowód wpłaty za opłatę rekrutacyjną,
 - e) inne dokumenty i prace związane z postępowaniem kwalifikacyjnym na poszczególnych kierunkach studiów podyplomowych, jeśli takie są wymagane.
2. Kandydat, posiadający dokumenty, uprawniające do podjęcia studiów, wydane poza granicami Polski, w celu przyjęcia na dany kierunek studiów, powinien złożyć następujące dokumenty:
 - 1) na studia pierwszego stopnia:
 - a) własnoręcznie podpisany formularz podania o przyjęcie na studia, wygenerowany i wydrukowany z systemu SER,
 - b) oryginał lub kserokopię poświadczoną przez Akademię lub notariusza świadectwa dojrzałości/świadectwa uprawniającego do podjęcia akademickich studiów wyższych wraz z poświadczeniem w formie legalizacji lub *apostille* (jeżeli dokument został wydany przez instytucję działającą w systemie edukacji państwa będącego stroną Konwencji Haskiej z dnia 5 października 1961 roku znoszącej wymóg legalizacji zagranicznych dokumentów urzędowych),
 - c) sporządzone lub poświadczone przez tłumacza przysięgłego tłumaczenie na język polski świadectwa (lub tłumaczenie na język angielski – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia prowadzone w języku angielskim),
 - d) decyzję kuratora oświaty w sprawie uznania świadectwa zagranicznego (zgodnie z art. 93-93b ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty; nie wymagają uznania świadectwa dojrzałości uzyskanego w systemach oświaty państw Unii Europejskiej, Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu – Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD), a także świadectwa uznanego na podstawie odpowiedniej umowy międzynarodowej),
 - e) w przypadku cudzoziemców, o których mowa w art. 324 ust. 2 ustawy, poświadczoną przez Akademię lub notariusza kserokopię jednego z dokumentów uprawniających do studiowania bez wnoszenia opłat za kształcenie,
 - f) wersję elektroniczną aktualnej fotografii, poprzez umieszczenie w SER;
 - 2) na studia drugiego stopnia:
 - a) własnoręcznie podpisany formularz podania o przyjęcie na studia, wygenerowany i wydrukowany z systemu SER,
 - b) oryginał lub poświadczoną przez Akademię lub notariusza kopię dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich. Dyplom musi być opatrzony poświadczeniem w formie legalizacji lub *apostille* (jeżeli dokument został wydany przez instytucję działającą w systemie edukacji państwa będącego stroną Konwencji Haskiej

- z dnia 5 października 1961 roku znoszącej wymóg legalizacji zagranicznych dokumentów urzędowych),
- c) nostryfikację dyplomu (nostryfikacji nie wymagają dyplomy uznane na podstawie umowy międzynarodowej lub na podstawie art. 326 ust. 1 i 2 ustawy),
 - d) sporządzone lub poświadczone przez tłumacza przysięgłego tłumaczenie na język polski (lub tłumaczenie na język angielski – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia prowadzone w języku angielskim) dyplomu ukończenia studiów wyższych,
 - e) w przypadku cudzoziemców, o których mowa w art. 324 ust. 2 ustawy, poświadczoną przez Akademię lub notariusza kserokopię jednego z dokumentów uprawniających do studiowania bez wnoszenia opłat za kształcenie,
 - f) wersję elektroniczną aktualnej fotografii, poprzez umieszczenie w SER.
3. Osoby nieposiadające obywatelstwa polskiego, ubiegające się o przyjęcie na studia prowadzone w języku polskim, składają dodatkowo dokument potwierdzający znajomość języka polskiego. Dokument taki stanowią:
- a) zaświadczenie o ukończeniu rocznego kursu przygotowawczego do podjęcia nauki w języku polskim w jednostkach wyznaczonych przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego lub Narodową Agencję Wymiany Akademickiej,
 - b) certyfikat znajomości języka polskiego wydany przez Państwową Komisję Poświadczania Znajomości Języka Polskiego jako Obcego na poziomie B1 lub wyższym,
 - c) dokument potwierdzający ukończenie studiów wyższych prowadzonych w języku polskim,
 - d) świadectwo dojrzałości uzyskane w polskim systemie oświaty,
 - e) świadectwo uprawniające do podjęcia studiów, na którym występuje przedmiot: język polski.
4. Osoby, ubiegające się o przyjęcie na studia prowadzone w języku angielskim, które ukończyły kształcenie poza granicami Polski, mają dodatkowo obowiązek dostarczenia dokumentu, potwierdzającego znajomość języka angielskiego. Dokument taki stanowią dokumenty wymienione w załączniku nr 4 do Warunków rekrutacji.
5. Kandydaci podejmujący studia na zasadach stypendystów NAWA, mają dodatkowo obowiązek przedstawienia decyzji dyrektora NAWA w sprawie przyznania stypendium/zwolnienia z opłat za kształcenie.

R E K T O R



prof. dr hab. Krystian Kiełb